

2018 届毕业生离校须知（试行）

为方便大家办理离校手续，现将学校各相关部门办理时间、地点及相关事项告知如下：

1. 图书馆：

请在 6 月 20 日前归还所借图书，凭校园一卡通到图书馆书库确认相关信息。

地点：图文信息楼 1 楼

2. 财务处（校园一卡通中心）：

（1）未缴清学费的请在 5 月 28 日前至财务处缴清所欠学费、住宿费

地点：图文信息楼 512 室

时间：9:00-11:00，13:00-15:00

（2）退还校园一卡通（以下三选一）

①直接退至校园一卡通中心，确认姓名和金额

②交至辅导员处代收，登记姓名、卡号等信息。

③校园一卡通遗失的，在离校手续表上注明“一卡通遗失，同意扣 30 元工本费”。

校园一卡通将于毕业典礼之后（6 月 21 日）自动失效。

（3）校园一卡通内余额和代办费结余 7 月 5 日前打入学生银行卡内。

3. 物业宿管：

在 6 月 24 日前必须办理退宿手续。

地点：各楼栋值班室

4. 户口迁移（后勤保卫处）：

户口迁至本校的毕业生 6 月 20 日-6 月 22 日到后勤保卫处办理户口转移手续。请带好身份证等。

地点：图文信息楼 404 室

5. 学生资助（学生处）：

有校园地助学贷款的同学须在毕业前参加办理的还款确认手续（签订还款协议或提前结清），未完成还款确认的校园地贷款同学请于 5 月 28 日之前联系学生处关老师办理。地点：图文信息楼 419 室。

友情提示：有生源地贷款的毕业生请登录国家开发银行学生系统（www.csls.cdb.com.cn）进行毕业确认

以上涉及到的相关部门都通过后，请于 6 月 20 日毕业典礼后到各学院领取毕业证书、报到证等。

6. 其他：

（1）党组织关系：

6 月 20 日-21 日到学工部办理党组织关系转移手续

地点：图文信息楼 416 室

（2）学生档案：

毕业生档案会陆续发往毕业生档案接收单位，请同学们注意查收。

专升本同学的档案可凭录取通知书或预录取通知的复印件到学生档案室领取。地点：图文信息楼 419 室。